

INFO-SESSION:

LET'S TALK SALARIES



#FairCSOs
5th March 2020

#Fair CSOs

- Self-organised group of workers, mainly from Civil Society Organisations (CSOs:)
- Started in 2017
- Our objectives: increase our knowledge on our working conditions and act together to make them better
- What have we done? Survey on working conditions, info-sessions, contacts with trade unions
- How can you join: it is very easy, just talk to us and attend our volunteer meetings and info-sessions
- How can you follow us: Facebook [page](#) and [group](#)

Today

Let's talk salaries!



- Why salaries
- What are the key information of your payslip?
- Results of the survey (100+ answers)
- Salary grids
- Q&A with trade unionists
- What can/should we do next?

Why salaries



Compensation: Compensation is payment to an employee in return for their contribution to the organization, that is, for doing their job. The most common forms of compensation are wages, salaries and tips.

A **salary** is a form of payment from an employer to an employee, which may be specified in an employment contract.

Salaries will determine the amount of your sick leave, maternity/paternity/parental leave, and retirement allocations

Benefits: Benefits are forms of value, other than payment, that are provided to the employee in return for their contribution to the organisation, that is, for doing their job.

The salary situation in Belgium



STADBEL NATIONAL SURVEY IN 2017

- In 2017, a full-time employee in Belgium earned a gross average salary of **3,558 euros per month**
- With a monthly salary of 5,330 euros, **employees with a master's degree earn 50 % more than the average employee.**
- **Age still plays a large role** in wage formation. (more among white-collar workers than blue-collar workers).
- **Gender pay gap:** full-time employees 7% part-time employees 20%

Minimum wage in Belgium



- Committees across different sectors agree on the minimum wage in Belgium.
- The **minimum wage in 2019 is €1,593.80 a month**, or €19,126 a year (taking into account 12 pay periods). This marks a 2% rise (around €31 a month) on 2018's level.
- The minimum wage in Belgium operates on a monthly basis rather than an hourly one. If you're paid on an hourly or weekly basis, you'll must work out your salary pro-rata based on a 38-hour working week.

Payslip, the great unknown

Visual Breakdown of a Belgium Payslip

Basic calculation information - Basisgegevens van de berekeningen:

- Date of birth - geboortedatum
- Starting date - datum indienst
- In organization - in organisatie
- Employment end date - datum uittreden
- End of reimbursement - einde vergoeding
- Employer social security number - voornummer rsz

- Withholding tax scale - BIV-schaal:
3 scales: single people, married people, or non-residents.

- Dependents - ten laste: partner, child, other, employee
- Able /-65+ - valide / -65+
- Disabled /-65+ - mindervalide / - 65+

Time Worked and Amounts - Prestaties en bedragen

- Days - dagen
- Units - eenh.
- Basis - basis
- Amount - bedrag
- Code - code

Amount Due - Uitbetaling

Employer Charges - Bedrijfslasten

- Total employer's social security contributions - Totale werkgeversbijdrage RSZ, the employer's contribution in the private sector amounts to ± 32% of the gross salary
- Employers share for luncheon vouchers - werkgeversbijdr. maaltijdscheques

LOONBON gewone berekening p. 1/2

periode : 00/00/2019 - 00/00/2019
opgesteld op : 00/00/2019
munteenheid : EUR

Bedrijf
Company Address
Employees Address

Basisgegevens van de berekeningen

geboortedatum : 00/00/2019
datum indienst : 00/00/2019
in organisatie : 00/00/2019
datum uittreden :
einde vergoeding :
voornummer rsz :
BIV-schaal :
ten laste :
valide /-65+ :
mindervalide / - 65+ :

partij comité : 000000
statut : -XXXXX
loonschaal : -XXXXX
functie - ETC : -XXXXX
werkstelling : -XXXXXX
werkplaats : -XXXXXX

berkeningsfrequentie : per maand
aantal dagen/week : 5.00

Prestaties en bedragen

dagen	werh.	basis	%	bedrag	code omschrijving
00.000	00.000			000000	000 vast loon of wedde
5.00	000			000000	000 voltijds basisloon
				000000	000 gewone prestaties
				000000	000 wettelijke feestdag
				000000	000 TOTAAL brutoloon
				000000	000 RSZ werknemer
				000000	000 TOTAAL BELASTBAAR
				000000	000 baremiere voorheffing
				000000	000 thuiswerk vergoeding
				000000	000 bijz.bijdr soc zekerheid / maand
				000000	000 maaltijdscheques
				000000	000 NETTO TE BETALEN

Uitbetaling

0000.00

Bedrijfslasten

00.00	0.0000		0005.00	000	Totale werkgeversbijdrage RSZ
			000.00	000	werkgeversbijdr. maaltijdscheques

De document moet deel of van de indienstbetaling.

Loonbon - Payslip

- Type: normal calculation - aard: gewone berekening
- Period - periode
- Date of calculation - opgesteld
- Currency - munteenheid

- Company code
Company/company address
- Employee code
Employee name/ address

- Joint committee - paritair comité: consulting body between employers and employees for negotiating collective labor agreements.
- Status - statut
- Pay rate - loonschaal
- Job function - functie, enz.
- Employment contract - Tewerkstelling
- Workplace - Werkplaats
- Calculation frequency per month - berekeningsfrequentie: per maand
- Number of days/weeks - aantal dagen/week: 5.00

Description - omschrijving

- Basic salary - vast loon of wedde
- Full time basic wage - voltijds basisloon
- Normal working hours - gewone prestaties
- Legal holiday - wettelijke feestdag
- Total gross amount - totaal brutoloon
- Employee social security contribution - RSZ (rijksdienst voor de sociale zekerheid) werknemer: a contribution of 13.07% is made for pension, unemployment, sickness, injury, vacation, and family allowances.
- Total taxable amount - totaal belastbaar
- Anticipation tax - baremiere voorheffing: an income based fixed withholding tax levied in advance.
- Subtotal - tussentotaal
- Home-office allowance - thuiswerk vergoeding
- Special contribution to social security - bijz.bijdr soc zekerheid / maand: this contribution varies depending on the employees wage, family status, and is paid in proportion to the families taxable income.
- Luncheon voucher - maaltijdscheques
- Total net amount - totaal netto
- Net payment - netto te betalen

A payslip contains the essential elements of your work arrangements:

- are you employed or Worker?
- What is your work regime?
- What is your pay grade?
- Which is your tax system?
- When did you enter on duty?

It also clearly indicates the period covered by the record.

Zoom sur la fiche de paie

Elle tombe tous les mois et vous l'attendez toujours avec impatience : c'est votre paie ! Derrière le salaire mensuel qui arrive sur votre compte en banque, il y a la fiche de paie avec des chiffres que nous allons ici décrypter ensemble.

Fiche de paie

EMPLOYEUR
Rue du Travail, 18
1000 Bruxelles

ARMAND PLOYÉ
Période sociale :
du..... au

Statut : employé
Catégorie : cat 3
Régime : temps-plein - 5 jours par semaine
Fonction :
Date d'entrée en service :

Etat civil : célibataire
Situation fiscale :

Salaire mensuel de base : 2.500€ bruts

Description [TYPE]	NOMBRE	Montants
Prestation [A]	22 jours	
Cotisation pour la Sécurité sociale (base : 2.500,00) [B]		-326,75
Bonus à l'emploi [B]		0
Retenue cotisation spéciale Sécu soc [G]		-22,01

Brut ONSS	Retenues ONSS	Brut non ONSS	Impos- sable	PP	Divers +	Divers -	NET
[A]	[B]	[C]	[D]	[E]	[F]	[G]	[H]
2.500	326,75	0	2.173,25	472,29		22,01	1678,95
						NET A PAYER	1.678,95

Une fiche de paie contient les éléments essentiels de votre régime de travail : êtes-vous employé ou ouvrier ? Quel est votre régime de travail ? Quelle est votre catégorie salariale barémique ? Quel est votre régime fiscal ? Quand êtes-vous entré en service ? Elle indique également clairement la période couverte par la fiche.

Lorsque vous êtes engagé dans un contrat de travail, il y a une rémunération mensuelle brute de base. En plus de cette rémunération, il y a parfois des suppléments (chèques-repas, suppléments pour heures supplémentaires, avantages en nature, primes ou bonus...). Ici, nous prendrons le cas où Armand Ployé n'a qu'un salaire brut de base de 2.500€ pour un mois, sans aucune autre forme de rémunération complémentaire.

Vos prestations mensuelles chez votre employeur sont stipulées dans votre fiche de paie. Si vous avez presté les jours prévus de manière complète, vous pourrez le vérifier ici. De la même manière, il sera également mentionné si vous êtes payé pour un jour d'absence rémunéré (vacances, jours fériés, maladie...).

Ce bloc de synthèse est le plus important car il montre le cheminement entre le salaire brut mentionné sur votre contrat de travail et le salaire net que vous recevez sur votre compte en banque.

La première étape est de passer du salaire brut au salaire imposable en retenant les cotisations sociales personnelles dues. Comment voir ce montant ? La case « retenues ONSS » mentionne ce que vous donnez comme cotisations personnelles à la Sécurité sociale. Cela équivaut à 13,07% de votre salaire mensuel brut et correspond à 326,75€ pour un salaire de 2500€ brut. Pour certains travailleurs à faible revenu, cette cotisation personnelle pour la Sécurité sociale est diminuée, avec une réduction d'autant plus importante que le salaire brut est faible. C'est le système du « bonus à l'emploi ». Votre fiche de paie mentionne là aussi le montant si vous y avez droit (actuellement - cela change avec l'indice des prix à la consommation - au-delà de 2461,27€, vous n'y avez pas droit).

La seconde étape est de calculer la rémunération imposable. Après avoir enlevé les cotisations sociales personnelles du salaire brut, il faut ajouter les éventuels avantages bruts non soumis aux cotisations sociales mais soumis aux impôts (typiquement un véhicule de société utilisé à usage personnel). Ici la fiche ne mentionne aucun avantage de ce type donc il n'y a rien dans « Brut non ONSS ». On arrive à un salaire imposable de 2.500€ - 326,75€, soit 2.173,25€. Ce salaire est soumis au précompte professionnel (ici, 472,29€). C'est une somme retenue, qui est une avance sur impôts et qui varie selon le montant de la rémunération, l'état civil, la situation familiale, le domicile, le type de rémunération (car les taux sont différents), etc.

Pour obtenir le salaire net, il faut donc partir du salaire imposable (2.173,25€) et soustraire le précompte (472,29€). Mais, ce n'est pas fini ! Il peut y avoir des éléments en plus ou en moins par rapport à cela (« Divers plus » / « Divers moins »). Dans cette fiche simple, il y a en négatif une retenue de cotisations spéciale pour la Sécurité sociale, qui varie selon la rémunération du travailleur et sa situation de ménage. Au final, Armand Ployé se retrouve avec 1678,95€ !

Armand Ployé a changé de fonction. Et sur sa fiche de paie, son salaire mensuel brut n'a pas bougé. Mais il reçoit trois choses nouvelles : des chèques-repas, une petite voiture de société et une assurance-groupe. Comment cela se matérialise sur la fiche de paie ?

Fiche de paie

EMPLOYEUR
Rue du Travail, 18
1000 Bruxelles

ARMAND PLOYÉ
Période sociale :
du..... au

Statut : employé Etat civil : célibataire
Catégorie : cat 3 Situation fiscale :
Régime : temps-plein - 5 jours par semaine
Fonction :
Date d'entrée en service :

Salaire mensuel de base : 2.500€ bruts

Description [TYPE]	NOMBRE	Montants
Prestation [A]	22 jours	
Cotisation pour la Sécurité sociale		
base : 2.500,00) [B]		-326,75
Bonus à l'emploi [B]		0
Retenue cotisation spéciale Sécu soc [G]		-22,01
Montant voiture entrep [C]		106,67
Montant nature - [G]		-106,67
Chèque-repas participation personnelle [G]	22	-23,98
Chèque repas montant (pour info)		152,02

Brut ONSS	Retenues ONSS	Brut non ONSS	Impos- sable	PF	Divers +	Divers -	NET
[A]	[B]	[C]	[D]	[E]	[F]	[G]	[H]
2.500	326,75	106,67	2.279,92	507,32		152,65	1.619,94
						NET A PAYER	1.619,94

Armand Ployé reçoit une voiture de société diesel, d'une valeur de 18.000€ et qui émet 99g/km de CO₂. Une voiture de société est un avantage sur lequel Armand ne paie pas de cotisations sociales personnelles, mais uniquement des impôts. Pour quantifier cet avantage mensuellement (attention, ce n'est pas la valeur réelle de l'avantage !), il faut utiliser une formule qui dépend de la valeur du véhicule, son âge et son émission de CO₂. La voiture d'Armand équivaut à un avantage de 106,67€ et vient se placer en « Brut non ONSS [C] ». Le salaire « imposable [D] » d'Armand a augmenté et donc le montant du précompte aussi. Dès lors, le montant de l'avantage vient s'inscrire dans la case « divers moins [G] ». Pourquoi ? Parce que Armand a reçu un avantage en nature qui a été quantifié et sur lequel il a payé des impôts. Si on ne retire pas le montant de l'avantage à la fin, il recevrait la voiture et la partie nette d'impôts de 106,67€.

Armand reçoit également des chèques-repas d'une valeur totale de 8€. Il paie 1,09€ par chèque-repas et son patron paie 6,91€. Les chèques-repas ne sont dans son cas (et bien souvent) ni imposés ni soumis aux cotisations sociales. La fiche de paie renseigne dès lors la participation du travailleur (23,98€ pour Armand) qui s'inscrit dans les « Divers moins [G] » en fin de calcul (après avoir retiré cotisations sociales personnelles et impôts). Pour information, il est mentionné les 152,02€ (montant employeur) qu'Armand reçoit sur sa carte électronique de chèques-repas en plus des 23,98 (participation personnelle).

Armand reçoit une assurance-groupe sans participation personnelle et avec une participation patronale mensuelle de 0,1% de son salaire brut (donc 25€). Où est-elle sur sa fiche de paie ? Nulle part ! En effet, Armand ne paie rien maintenant et ne reçoit rien tout de suite. Il devra attendre la pension pour recevoir son capital pension, sur lequel il paiera à ce moment-là les cotisations sociales et les impôts. Il reçoit néanmoins une fiche annuelle consacrée à cet avantage précis.

Au final, qu'est-ce qui a donc changé ? Armand gagne la même chose en brut. La retenue ONSS est donc identique. Mais comme il a un véhicule de société avec usage personnel, on acte dans le « brut non ONSS » un avantage toute nature valorisé à 106,67€. Son salaire imposable est augmenté d'autant pour arriver à 2.279,92€ et son précompte est augmenté aussi. Enfin, on lui enlève son avantage toute nature, sa participation aux chèques-repas et sa cotisation sociale spéciale. Au final, il gagne 1.619,94€ net. Mais il reçoit à côté de cela 152,02€ de chèques-repas, une pension complémentaire et une voiture de société !

Fiche de paie

Extrait du compte individuel à conserver

Période **novembre 2017**

Calculé le 29/11/2017

N° journal des paies 227



Employeur

COOPERATIVE A SURL
Rue 31
10.
Dossier
N° d'entreprise
N° ONSS 210- -41
Allocations familiales B25
Accidents du travail 01 - 971
Caisse de vacances (ncne)

CONFIDENTIEL

Travailleur

Référence Dossier
Statut Employé
Action ADMINISTRATIVE
Commission paritaire 200.00.00
Catégorie Dacème II - Classe A
Temps de travail 38,00h/38,00h
Rémunération 2.057,69 EUR
Lieu de travail IFTE
IBAN
BIC bénéficiaire GKCC BE BB

Date d'entrée 11/02/2015
Date de sortie
N° de contrat d'apprentissage
Date de naissance
Sexe
N° reg nat
Etat civil Isolée
Personnes à charge

Enfant(s) : 0
Enfant(s) handicapé(s) : 0
Autre(s) : 0

Compteurs

Rémunérations - avantages et retenues

Codes	Libellés	Jours	Heures	Unités	Taux	Montant E.R.R.
0001.03	Jrs/hrs prestés	16,00	121,50		A	
0005.03	Jrs/hrs vacances employé	4,00	30,00		A	
0083.03	Jrs/hrs férié employé/stage/formation	2,00	15,50		A	
1001.03	Appointement (a)				A	2.057,69
6506.03	ONSS travailleur de base (e)				B	268,94
6551.03	Réduction Bonus à l'emploi (a)				B	-99,13
5201.03	Précompte brut (a)				E	311,34
1.03	Part personnelle chèques repas (a)			16,00	G	-17,44
6503.03	Cotisation spéciale sécurité sociale				G	-8,53
6600.03	ONSS Patronal					660,53
8100.23	Cheques repas (Tot. 3,00 Eur - Trav 1,09 Eur)			16,00		128,00

A	Brut ONSS	2.057,69
B	ONSS travailleur	169,61
C	Brut non ONSS	
D	Cdis. Diverses	
	Imposable	1.188,08
E	Précompte	311,34
	Net	1.576,74
F	Divers +	
G	Divers -	-25,97
Net à payer		1.550,77 EUR
H	Charges patronales	660,53

Our sector, our survey

NGO sector salary benchmark

The data collected via this questionnaire are totally anonymous and will only be used to make a benchmark exercise, to understand the average salaries in the NGO sector. The sector does not have a common salary grid, nor a minimum wage, therefore each organisation can pay its employees how it wishes. A benchmark will help understand where we stand and how to evolve.

What is your monthly GROSS salary (in french: salaire BRUT)? - this is not the amount you get in your account, it is the one before taxes - *

Short answer text

How many years of experience do you have in the NGO sector? *

☐ less than 1

☐ from 1 to 2

☐ 3 to 5

☐ 5 to 10

☐ more than 10

How long have you worked for your current organisation? *

☐ less than 1

☐ from 1 to 2

☐ from 3 to 5

☐ from 5 to 10

Questions:

- Monthly gross salary
- Working experience in NGO sector
- Working experience in your organisation
- Job title
- Full time / part time
- Salary grid: do you have one in your organisation?

Questions Responses 1/10

What is your job title? (if not present, please choose the closest one) *

☐ Intern/ Fellow

☐ Assistant /Associate

☐ Officer/adviser

☐ Senior Officer / Senior Adviser

☐ Manager/Coordinator / Head of area / Director of area

☐ General Secretary / Executive Director / CEO

Is your position full-time or part-time? *

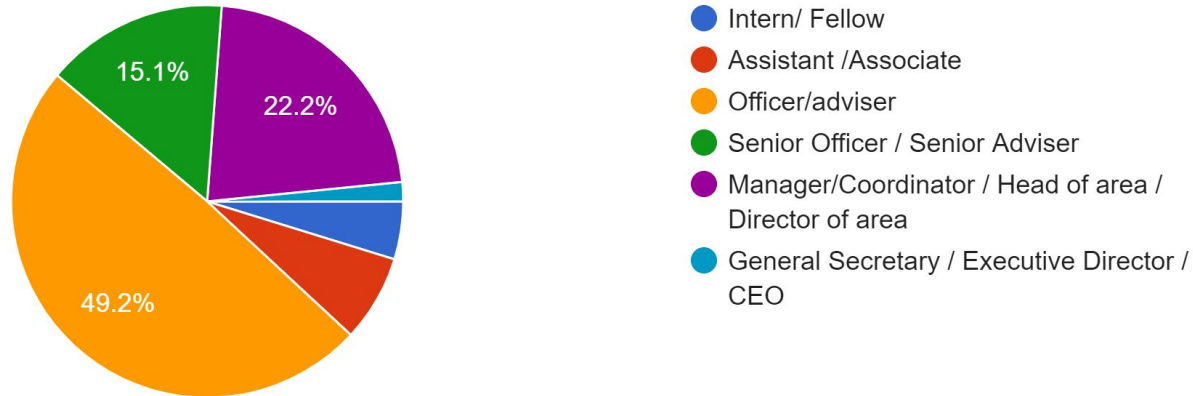
☐ Full-time

Survey results

126 responses: 112 full time and 14 part time

What is your job title? (if not present, please choose the closest one)

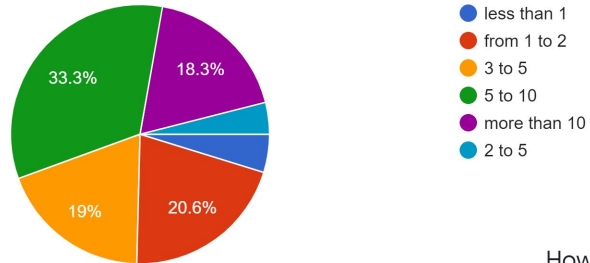
126 responses



Survey results

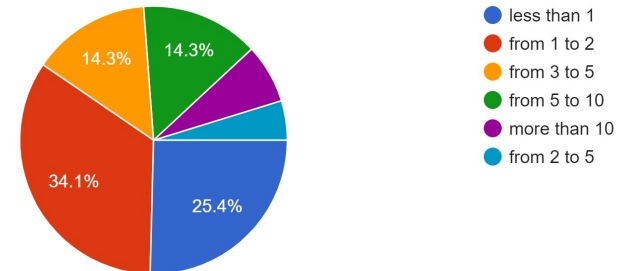
How many years of experience do you have in the NGO sector?

126 responses



How long have you worked for your current organisation?

126 responses



Survey results

Salary by job title (full time only)

	Lowest	Highest	Average	Num replies	Median value
Intern/ Fellow	100	3250	1122	6	798
Assistant /Associate	796	3500	2566	9	3050
Officer/adviser	1938	6365	2948	54	2865.5
Senior Officer / Senior Adviser	3100	5529	3968	18	3935
Manager/Coordinator / Head of area / Director of area	1700	9211	3736	23	3500
General Secretary / Executive Director / CEO	2900	3400	3150	2	3150

Survey results

Salaries by years in the sector (full time only)

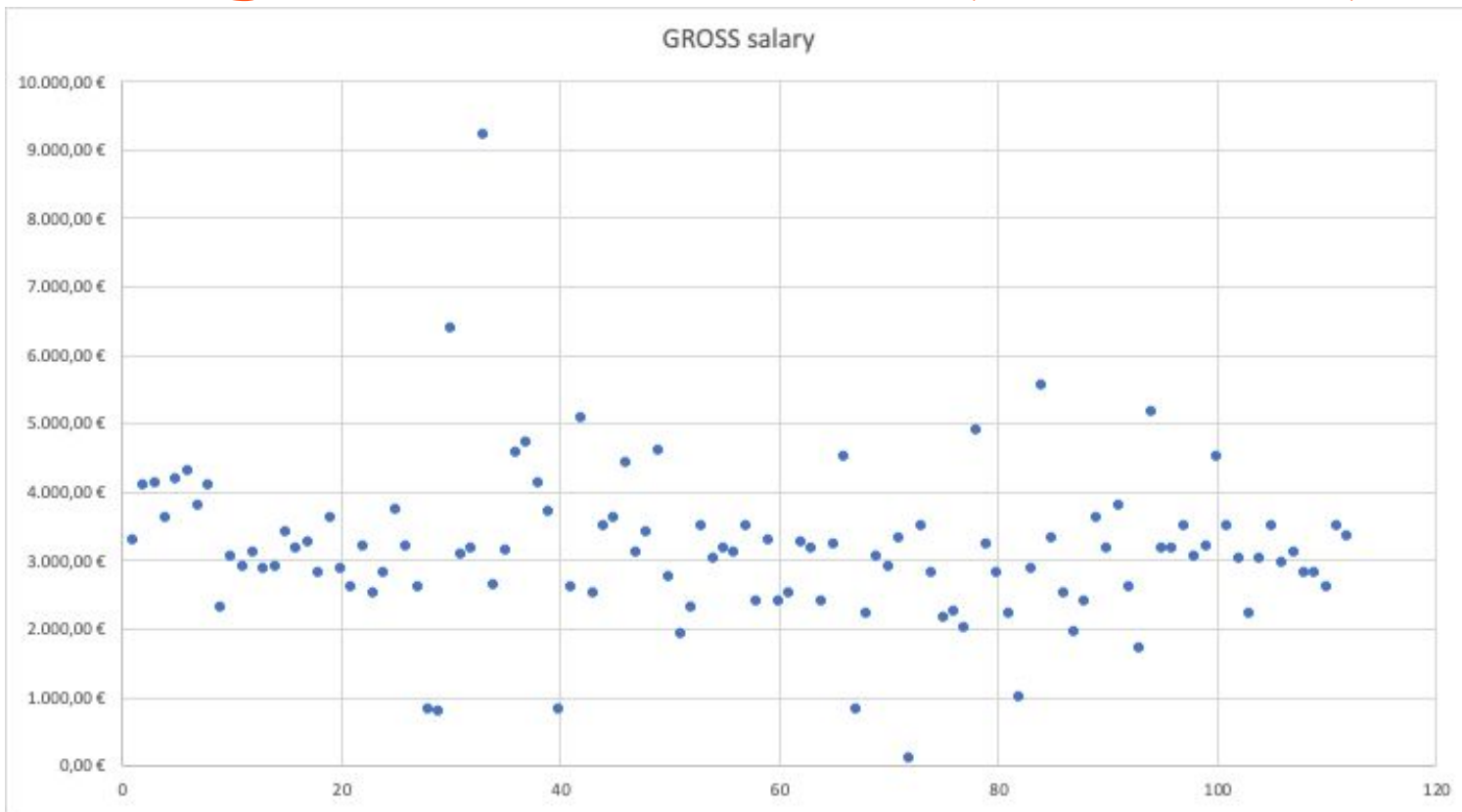
	Lowest	Highest	Average	Num replies	Median value
less than 1	100	3150	1408.4	5	796
from 1 to 2	790	4100	2523.1196	25	2600
3 to 5	800	5060	2919.7392	25	3000
5 to 10	2300	6365	3468.134878	41	3265
more than 10	2500	9211	4213.8675	16	3750

Survey results

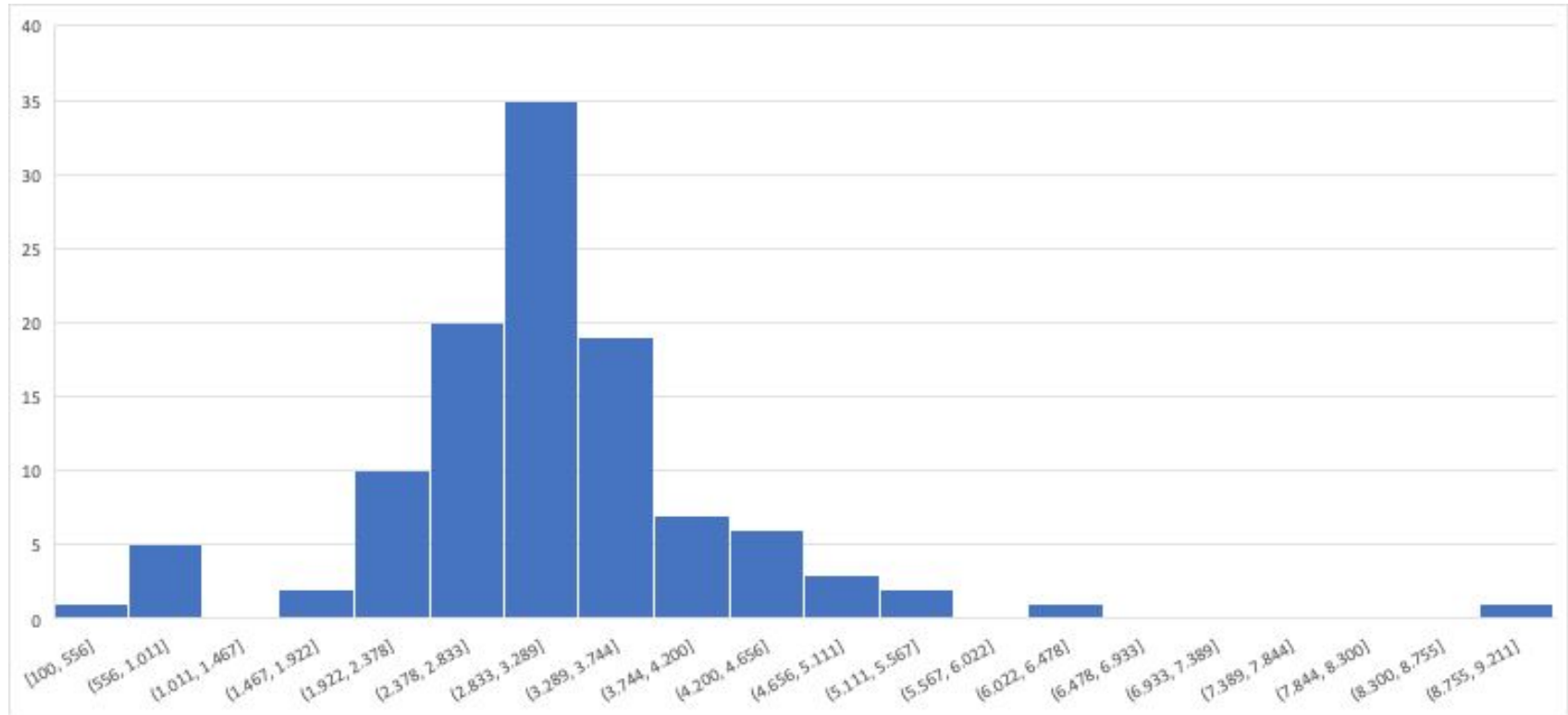
Salaries by years in the organisation (full time only)

	Lowest	Highest	Average	Num replies	Median value
less than 1	100	4070	2518	28	2900
from 1 to 2	1900	5060	3049	39	2900
from 3 to 5	1000	5150	3211	23	3200
from 5 to 10	2300	6365	3680	18	3450
more than 10	3700	9211	5785	4	5114.5

Range Gross Salaries (full-time)



Gross Salaries Distribution (full-time)



Salary Grid

What is a salary grid/pay scale/salary structure?

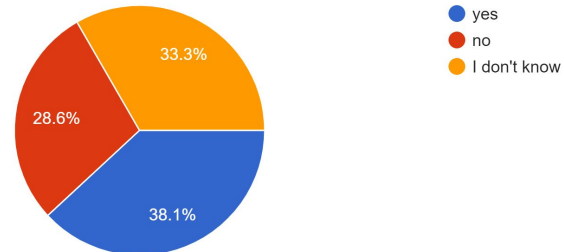
It is a system that determines how much an employee is to be paid as a wage or salary, based on one or more factors such as the employee's level, rank or status within the employer's organization, the length of time that the employee has been employed, and the difficulty of the specific work performed.

Why is it useful?

It is a transparency tool which helps avoiding discrimination

Does your organisation have a salary scale/grid? If so, please bring a copy to the next meeting or send it to us by email faircso.net@gmail.com

126 responses



THE 9TH OF MARCH IS THE INTERNATIONAL WOMEN'S STRIKE

WHAT CAN YOU DO TO SUPPORT THE STRIKE?

If you can, **don't go to work**

Remember: we all have the right to strike. If you are member of a trade union that called for a strike officially, you can claim a *compensation* from the trade union directly. (Check the procedures with your trade union!)

If you can't take the day off, you can...

- Take some hours off
- Make some noise between 11:00 and 14:00
- Wear something **purple**
- Set an out-of-office email saying that is International Women's strike and summarizing the reasons of the strike
- Focus your work on women related topics
- Ask your male colleagues to take on some of your tasks
- Don't clean the office or the office kitchen. Your male colleagues can do it!
- Organise a feminist movie screening with your co-workers

You can find lots of material and ideas on www.8maars.be



Thanks for listening! :)

Now it's time to ask questions, share experiences and see what we can do together in the future!